

【商工会議所使用欄】 様式 2025/12/10 受付日：西暦 年 月 日	専務理事	事務局長／ 総務課長	相談所長／ 支援課長	対応者

## 加賀商工会議所 会報広告申込書

提出先：FAX 0761-73-4599 kaga@kagaworld.or.jp

事業所名				当所会員 ・会員 ・非会員
ご担当者				
ご住所	〒 (      -      )			
TEL		FAX		
メール				

※掲載について、場所指定やモノクロ・カラー指定はできません。

掲載月	西暦 (      ) 年 (      ) 月号から 西暦 (      ) 年 (      ) 月号までの (      ) 回 【申込期限】 原則は掲載前月の 25 日 【原稿期限】 原則は掲載前月末 (折込は掲載月の 5 日) 【会員への会報お届け日】 毎月 12~16 日頃			
内容				
一回料金	段数	縦×横(mm)	↓該当する料金に○印を記入	
			会員料金 (円)	非会員料金 (円)
	1 段	47×174	6,600	7,920
	2 段	95×174	13,200	15,840
	3 段	155×174	19,800	23,760
	4 段	210×174	26,400	31,680
10%税込	5 段	270×174	39,600	47,520
	折込※	サイズ A4		
10%税込	<p>※折込に関する料金その他について</p> <p>{(2,000) 部×5 円 (非会員 6 円) + 重量増負担金 15,000 円} × 1.10 (10%税)</p> <p style="text-align: right;">= (                      ) 円</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・折込サイズは A4 (普通紙/135<sup>キ</sup>未満) で、1 枚の場合の価格帯となります。</li> <li>・折込物は持ち込みとなります。持ち込み期限は掲載前月末迄です。</li> <li>・可能であれば、折込物最上部に西暦〇〇年〇月号 加賀商工会議所会報 No. 〇〇〇 西暦〇〇年〇月 10 日発行「付録」と印字 (下線は不要) してください。No.の〇〇〇はお問い合わせください。</li> </ul> <p>※すでに印刷済みの折込物で上記の対応ができない場合もご連絡下さい。</p>			